

План работы  
комиссии по противодействию коррупции на 2021 год

№ п/п	Наименование рассматриваемого вопроса, темы	Срок исполнения	Ответственный за подготовку вопроса, темы для рассмотрения на комиссии
1.	Проведение проверки соблюдения порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств для нужд предприятия, в том числе и при строительстве, осуществленных в период с 01.10.2020 года по 28.02.2021 года, выборочно, но не менее 10 (десяти) видов, а также не менее 3 (трех) поставщиков, у которых приобретаются товары (сырье, материалы) на регулярной основе и за поставкой данного товара (сырья, материалов) на предприятие в целях устранения причин и условий, способствующих коррупции	1-ое полугодие (апрель-май)	Заместитель директора по производству
2.	Рассмотрение результатов проведения инвентаризации материальных основных фондов	1-ое полугодие (апрель-май)	Главный бухгалтер
3.	Проведение анализа порядка учета товарно-материальных ценностей и основных средств с учетом результатов проведенных инвентаризаций	2-е полугодие (ноябрь-декабрь)	Главный бухгалтер, председатели инвентаризационных комиссий

4.	О работе, проводимой на предприятии по сокращению просроченной дебиторской задолженности, установлению причин и условий, которые способствовали ее возникновению, и мерах по устранению или минимизации коррупционных рисков	в течение года	Руководители структурных подразделений предприятия
5.	Проведение мероприятий, способствующих созданию атмосферы нетерпимости в отношении коррупции; принятие исчерпывающих мер по искоренению проявлений коррупции вплоть до освобождения от занимаемых должностей лиц, уличенных в использовании своего служебного положения и связанных с ним возможностей для получения личной выгоды	в течение года	Главный инженер, заместитель директора по производству, заместитель директора по рекламе
6.	Анализ обращений граждан и субъектов хозяйствования (поступивших на предприятие по телефону, на электронную почту, в письменном виде) в целях выявления коррупционных рисков и своевременного реагирования на коррупционные проявления со стороны должностных лиц	один раз в полугодие	Заместитель директора по рекламе, секретарь-референт
7.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	в течение года	Начальник ОПиКР
8.	Проведение разъяснительной работы в трудовом коллективе по вопросу противодействия коррупции	в течение года	Руководители структурных подразделений предприятия

9.	<p>Обеспечение информирования о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в целях создания атмосферы неприятия коррупции во всех ее проявлениях.</p> <p>Расширение практики участия населения в выявлении и пресечении должностных правонарушений коррупционной направленности должностных лиц, использование официального сайта предприятия для получения информации о коррупционных проявлениях должностных лиц и приравненных к ним лиц</p>	в течение года	Заместитель директора по рекламе, начальник ОПиКР, ведущий администратор сетей СИТО
10.	Об утверждении проекта Плана работы комиссии на 2021 год	2-е полугодие (декабрь)	Начальник ОПиКР
11.	Рассмотрение иных входящих в компетенцию комиссии вопросов по решению председателя комиссии или по предложению не менее одной трети членов комиссии	в течение года	Председатель комиссии